

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.: 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej
im. Dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich

godziny pracy: 7.30 – 15.00

REGON: 00000868307 NIP: 498-01-07-015

Telefon: +48 32 39-34-100 faks 32 39-34-141

e-mail: sekretariat@urazowka.piekary.pl

41-940 Piekary Śląskie ul. Bytomska 62

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. Podstawą jest ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz.U. z 2015r poz. 2164 z późn zm.– dalej zwaną Pzp lub ustawą)

Postępowanie będzie prowadzone jednoetapowo.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odczynników do badań hematologicznych wraz z dzierżawą analizatora podstawowego i zapasowego, dostawą materiałów zużywalnych i szkoleniem dla Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. Dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich, zgodnie z wymaganiami załącznika nr 6.

Pozycja wg CPV :

33696500-0	Odczynniki laboratoryjne
------------	--------------------------

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 i 6a do niniejszej specyfikacji. Przedmiot zamówienia powinien być zaprojektowany do użytku wszystkich użytkowników w tym dla osób niepełnosprawnych.

Uwaga: W przypadku, gdy przedmiot zamówienia opisano przez wskazanie znaku towarowego, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu przyjmuje się, że opisowi temu towarzyszy wyrażenie lub równoważne, zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość proponowania rozwiązania równoważnego tj.: spełniającego co najmniej parametry wynikające z opisu zawartego w specyfikacji lub lepsze oraz gwarantującego zgodność współdziałania z pozostałymi elementami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia. Równoważne rozwiązanie techniczne to rozwiązanie o identycznych lub wyższych parametrach:

-wydajnościowych, funkcjonalnych
-jakościowych, np. posiadane certyfikaty,
-gwarancyjnych – czyli warunki gwarancji nie mniejsze niż podane w SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, zgodnie z art.: 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymogi opisane przez zamawiającego.

3. W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
4. W niniejszym postępowaniu zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
5. **W niniejszym postępowaniu zamawiający nie dopuszcza możliwości ani nie wymaga składania ofert wariantowych.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej , ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani aukcji elektronicznej.
6. W niniejszym postępowaniu zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w treści załącznika nr 2 do specyfikacji części zamówienia, którą powierzył do wykonania.

7. W niniejszym postępowaniu Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający będzie stosował dyspozycję art. 22a ust. 3-6 ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiednio.

9. **WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE:**
Określono w załączniku nr 6

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania 24 miesiące

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :
 - I) nie podlegają wykluczeniu;
 - II) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej.
2. I. Wykluczenie Wykonawców z postępowania (przesłanki negatywne):
 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają

wykluczeniu;

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający na podstawie art. 24 ustęp 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że z postępowania będzie również podlegał wykluczeniu Wykonawca:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 (art. 24 Pzp), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 (art. 24 Pzp), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

II. Warunki udziału w postępowaniu stawiane przystępującym do przetargu.

a) Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie ustanawia wymaganego poziomu zdolności dla tego warunku.

b) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej na kwotę co najmniej: 100.000,00 zł

UWAGA. Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełnienia warunku opisanego powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż złoty, Zamawiający w celu przeliczenia wartości na zł/PLN weźmie pod uwagę kurs średni do tej waluty podawany przez NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

c) Warunek zdolności technicznej lub zawodowej:

I. Doświadczenia:

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym terminie należycie wykonał lub wykonuje: dostawy odczynników laboratoryjnych na kwotę min: 100.000,00 zł brutto.

UWAGA. Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełnienia warunku opisanego powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż złoty, Zamawiający w celu przeliczenia wartości na zł/PLN weźmie pod uwagę kurs średni do tej waluty podawany przez NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

4. Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w ofercie zgodnie z postanowieniami siwz i ogłoszenia.
5. Nie spełnienie któregośkolwiek z opisanych warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy / odrzuceniem jego oferty.
6. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt. V 1. , V 2. **I i II** wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie:

1. Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu wypełnione w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1) Oświadczenie składa się w formie jednolitego dokumentu, celem potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- 2) Zamawiający przedkłada w załączeniu wzór oświadczenia stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ opracowany w oparciu o formularz ustanowiony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE,
- 3) Oświadczenie powinno być aktualne na dzień składania ofert,
- 4) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 5) Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

2. Wykaz Wymaganych dokumentów, które **winien złożyć Wykonawca z ofertą** na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art 25 ustęp 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w następującym w zakresie wynikającym z treści SIWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu:

1 (Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia):

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 4) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z

ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 10) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.,
 - a) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - b) Zamawiający przedkłada w załączeniu wzór oświadczenia w odniesieniu do przynależności do grupy kapitałowej stanowiący – Załącznik nr 4 do SIWZ,

2.(Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w odniesieniu do przesłanek pozytywnych):

1) Na potwierdzenie warunku zdolności technicznej lub zawodowej:

wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu;

2) Na potwierdzenie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

3. 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI.2.1 :

1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w VI. 3. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w VI 3. 1 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w VI. 2.1 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w VI.3.1 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w VI 3.1 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument

dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w VI.2.1 pkt 1–9.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji : składa także jednolite dokumenty (o których mowa w VI.1.1) dotyczące tych podmiotów.

8. Wspólne ubieganie się o zamówienie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument (o którym mowa w VI.1.1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

9. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

11 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:

- 1) ulotki metodyczne
- 2) deklaracje zgodności UE i certyfikat CE dla analizatora

VII Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta winna być sporządzona:

- 1) w języku polskim,
- 2) pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą nieścieralną techniką,
- 3) zaopatrzona w spis treści,
- 4) w formie zeszytu z ponumerowanymi stronami.

Uwaga: Ponumerowana komputerowo, maszynowo lub ręcznie winna być każda zapisana strona oferty.

1. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki winny być podpisane i opieczetowane przez Wykonawcę lub przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Przez poświadczone kopie dokumentów, zamawiający rozumie dokumenty podpisane i opieczetowane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzone datą i klauzulą: „za zgodność z oryginałem”.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez Wykonawcę lub przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Strona tytułowa oferty, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr: 1 do specyfikacji winna zawierać:

1. firmę i siedzibę Wykonawcy,
2. tytuł: . „**Dostawa odczynników do badań hematologicznych** ”.
3. cenę ofertową netto i brutto
4. termin realizacji zamówienia
5. proponowany okres gwarancji liczony w miesiącach od dnia odbioru lub uruchomienia przedmiotu zamówienia,
6. uwagę o zastrzeżeniu tajności informacji zawartych w ofercie; zgodnie z zasadą określoną w cz. XVII pkt. 3 niniejszej specyfikacji, (należy wskazać część oferty oraz numery stron; od ... do..., które zawierają informacje objęte tajemnicą handlową),
7. datę sporządzenia oferty,
8. podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

Strona druga winna zawierać spis treści

5. Oferta winna obejmować następując części:

- 1) formularz oferty- załącznik nr 1,
- 2) Wypełniony jednolity europejski dokument zamówienia – załącznik nr 2
- 3) **wypełniony załącznik nr 6, 6a– opis przedmiotu zamówienia,**
- 4) ofertę cenową,
- 5) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i potwierdzające brak podstaw do wykluczenia opisane w cz. VI specyfikacji odpowiednio,
- 6) pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy jeżeli do reprezentacji wskazano osobę inną niż upoważnioną z mocy prawa – oryginał lub kopia notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem,
- 7) pełnomocnictwo lub dokument potwierdzającego ustanowienie pełnomocnika w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku pełnomocnictwa; winno być przedłożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem,
- 8) Dowód wniesienia wadium – kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem , oryginał (jeżeli wnoszone w innej formie niż pieniądź nadży złożyć w sekretariacie przed terminem składania ofert..
- 9) **Oferta powinna zawierać wypełnione załączniki nr 1,2,3,4,6,6a,7,7a**

ad. 1)

Formularz oferty powinien być zgodny z cz. VII pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zał nr 1.

ad. 3)

Załącznik nr 6 – opis przedmiotu zamówienia winien zawierać:

1. Informacje pozwalające określić jednoznacznie parametry proponowanego sprzętu umożliwiające również ocenę punktową funkcjonalności, nazwę producenta model , rok produkcji itp.
2. Okres gwarancji liczony od momentu odbioru i uruchomienia jeżeli nie określono inaczej w załączniku nr 6 min. 24 miesiące, wykonawca może zaproponować więcej

3.inne informacje uznane przez Wykonawcę za istotne.

ad. 4)

Oferta cenowa

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając pełny zakres przedmiotu zamówienia określony w dokumentacji - w szczególności załączniku nr 6 oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy powodujących w szczególności zwiększenie zakresu przedmiotu zamówienia albo zastosowanie innej technologii. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

Cenę należy podać cyframi i słownie.

W trakcie oceny ofert zamawiający kierować się będzie zaproponowaną kwotą brutto.

ad. 5)

Oświadczenia i dokumenty określone w cz. VI specyfikacji, należy załączyć do oferty.

Przetarg nieograniczony będzie prowadzony jednoetapowo.

ad.8) Dowód wniesienia wadium powinien być zgodny w treści z cz. VIII – W celu potwierdzenia wniesienia wadium do oferty załączyć należy dowód jego wniesienia – oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

VIII Wymagania dotyczące wadium:

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości :

1322,28 zł

2. Wadium może być wnoszone w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego:
: **ING BANK ŚLĄSKI O/PIEKARY ŚLĄSKIE 71 105016211000000200882421**

przed terminem składania ofert z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: **„wadium – dostawa odczynników do badań hematologicznych „(liczy się data wpływu na konto zamawiającego).**

4. Wadium w pozostałych formach wносить można codziennie w sekretariacie Zamawiającego do terminu składania ofert.

5. Zamawiający zwraca wadium wykonawcom w przypadkach określonych w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i na warunkach określanych w art. 46 ust. 4 przywołanej

wyżej ustawy.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga: Wadium winno zabezpieczać cały **60 dniowy** okres związania ofertą, za początek którego uważa się dzień składania ofert.

7. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

IX Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji.
2. Cenę netto i brutto tj.: z podatkiem od towarów i usług (VAT) należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W trakcie otwarcia ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto.
3. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia będzie miało formę: ryczałtową.
4. W ofercie podać można tylko jedną cenę.
5. Zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie cena nie będzie podlegała waloryzacji i zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści istotnych postanowieniach umownych.

X Składanie i otwarcie ofert i procedura wyboru oferty:

. Oferta winna być złożona w jednej zaklejonej kopercie opisanej w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego
OFERTA <i>Przetarg nieograniczony na:</i> „Dostawę odczynników do badań hematologicznych ” NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 05.04.2017 roku godz. 12.00

Tak zabezpieczoną ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego – ul. Bytomska 62, 41-940 Piekary Śląskie – w sekretariacie, do dnia: **05.04.2017 do godz. 09.00** lub przesłać za pośrednictwem poczty lub kuriera w kopercie opisanej w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego
OFERTA

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM **05.04.2017 godz.12.00**

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie wpłynięcie oferty w terminie w przypadku przesłania jej za pośrednictwem poczty lub kuriera.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi oferent.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania, jednakże po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Do chwili otwarcia ofert, Wykonawca może dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek, i uzupełnień, jednakże pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie, o którym mowa wyżej winno być złożone na zasadach, na jakich składana jest oferta z dopiskiem „ZMIANA”.
3. Do chwili otwarcia ofert, Wykonawcy przysługuje prawo do wycofania złożonej oferty.
4. **Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – budynku administracji - bibliotece , ul.Bytomska 62 41-940 Piekary Śląskie, w dniu: **05.04.2017 r. o godz. 12.00.** Otwarcia i oceny ofert dokona powołana Komisja. Otwarcie ofert jest jawne. W części jawnej posiedzenia komisji przetargowej przewodniczący lub członek komisji poda: kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie otworzy oferty i odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Opis kryteriów oceny ofert:

Nr kryterium	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)
1	Cena	60%
2	Funkcjonalność	40%
		100 %

2. Sposób obliczania wartości punktów uzyskanych przez Wykonawcę.

Kryterium I: Cena.

Skala pkt: 0 – 100

$$\text{Ilość pkt (x}_1\text{)} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times \text{max ilość pkt (100)}$$

Kryterium II: Funkcjonalność

Skala pkt: 0 –100

$$\text{Ilość pkt (x}_2\text{)} = \frac{\text{Ilość pkt za funkcjonalność - badana}}{\text{Max ilość punktów za funkcjonalność z tabel}} \times \text{max ilość pkt (100)}$$

Uwaga:

Ilość punktów (100) w kryterium funkcjonalność oferent uzyska gdy oferowane urządzenia wykazą się pożądaną przez Zamawiającego funkcjonalnością czyli wypełni wszystkie wymagania opisane w załączniku nr 7 i 7a w kolumnie zasady oceny punktowej funkcjonalność zgodnie z przedstawioną wartością dla uzyskania takiej punktacji.

Wzór obliczania łącznej sumy punktów:

$X = (X_1 \times 60\%) + (X_2 \times 40\%)$, gdzie:

X = łączna suma punktów przyznana ofercie

x_1, x_2 = ilość punktów uzyskana w danym kryterium.

Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli cena byłaby taka sama to zamawiający tych wykonawców wezwie do złożenia ofert dodatkowych.

XII Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji, informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, dokumentów i informacji a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca, w terminach i na zasadach określonych w art.: 38 ust. 1 i 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji.
2. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 14.00,

w sprawach proceduralnych Adam Pietrzyk;

4. Wszelkie oświadczenia, zapytania, zawiadomienia oraz inne informacje, strony mogą składać i przekazywać:

- pisemnie na adres: 41-940 Piekary Śląskie ul. Bytomska 62 - sekretariat,
- za pośrednictwem faksu pod numerem: 32 39-34-141;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@urazowka.piekary.pl

Uznane zostaną za złożone w terminie jedynie w przypadku, gdy ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu a fakt ich otrzymania zostanie zwrotnie potwierdzony.

Uwaga: Każdorazowo w temacie należy wskazać tytuł zamówienia.

5. Oświadczenia i dokumenty przedkładane w trybie art.: 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych składane są wyłącznie w formie pisemnej – oryginał lub kopia potwierdzona przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy- w terminie i miejscu wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia.

Oświadczenia i dokumenty przedkładane w trybie art.: 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są wyłącznie w formie pisemnej – oryginał lub kopia potwierdzona przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy- w terminie i miejscu wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia.

XIII. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do treści umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia zawiera załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Ogłoszenie wyniku postępowania. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający przekaze Wykonawcom którzy złożyli w toku postępowania oferty informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zawarta zostanie w terminie określonym w art.: 94 przywołanej wyżej ustawy.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Przed zawarciem umowy, o ile informacje te nie znalazły się w treści oferty, zobowiązany będzie wskazać:
 - imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy,
 - nr konta na które przekazywane będzie wynagrodzenie,
 - imiona i nazwiska oraz nr telefonów i adresy mailowe osób upoważnionych do kontaktów z zamawiającym w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy – jeżeli było wymagane w pkt XIV.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są, przed zawarciem umowy do złożenia oryginału lub kopi potwierdzonej przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji tych Wykonawców umowy stanowiącej podstawę wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia

XVI. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Uczestnikom przetargu przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art.179 – 198 Prawa zamówień publicznych (Dz. U.z 2015 poz. 2164 z późn zm.)

XVII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn zm..
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zastrzec w ofercie tajność informacji w niej ujawnionych, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. W przypadku stwierdzenia błędów w SIWZ Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie zamawiającego na piśmie. W przypadku, gdy dostrzeżone błędy mogłyby spowodować zmiany w opracowanej SIWZ, zamawiający może podjąć decyzję o przesunięciu termin składnia ofert.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walucie obcej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Wszelkie ustalenia dotyczące dat (godzin) stosowane dla potrzeb niniejszego postępowania przyjmuje się zgodnie z czasem lokalnym, właściwym dla siedziby zamawiającego.
8. W trakcie postępowania oraz realizacji przedmiotu zamówienia strony posługiwać się będą językiem polskim. Ewentualne koszty tłumaczeń każdorazowo ponosi wykonawca.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zawarcia umowy ramowej.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Zał. Nr 1: Formularz oferty.
Zał. Nr 2: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
Zał. Nr 3: Wzory dokumentów - udzielenie potencjału.
Zał. Nr 4: Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
Zał. Nr 5: Istotne postanowienia umowne.
Zał. Nr 6: Opis przedmiotu zamówienia.
Zał. Nr 7 : Parametry oceniane

Piekary Śląskie 21.02.2017

Zatwierdzam specyfikację istotnych warunków zamówienia.


D Y R E K T O R
prof. nadzw. dr hab. n. med. Bogdan Koczy